



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское**

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, лит. А, пом. № 16Н, тел./факс 300-48-80

E-mail: [mokrug41@mail.ru](mailto:mokrug41@mail.ru)

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2013 г.

№ 44

**Об утверждении Положения о порядке организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Константиновское**

На основании Закона Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Устава муниципального образования Константиновское:

1. Утвердить Положение о порядке организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Константиновское, согласно приложению № 1.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Настоящее положение разместить на сайте МО Константиновское
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

А.А.Лавриненко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Константиновское**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003, «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское устанавливает порядок организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Константиновское.

#### **I. Общие положения**

1.1. Основными видами деятельности, направленной на организацию праздничных и иных зрелищных мероприятий, организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создание условий для развития массовой физической культуры и спорта во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Константиновское (далее - Муниципальное образование) являются:

1.1.1. организация работы по общефизической подготовке и видам спорта (единоборство, игровые, прикладные, спортивно-технические и другие виды спорта);

1.1.2. организация и проведение соревнований и физкультурно-спортивных праздников на территории Муниципального образования;

1.1.3. участие в организации и проведении районных и городских праздничных, иных зрелищных, досуговых, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях;

1.1.4. обеспечение участия жителей Муниципального образования в мероприятиях, проводимых в рамках массовых городских движений, смотров, конкурсов в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением;

1.1.5. организация досуговой, социально-воспитательной работы (художественное воспитание и эстетическое развитие, техническая деятельность и трудовое воспитание, эколого-краеведческая деятельность, туризм, спортивно-техническая деятельность, компьютерная техника, программирование и другие направления работы);

1.1.6. содействие в организации и деятельности клубов по интересам;

1.1.7. организация и проведение праздников, смотров, конкурсов, культурно-массовых и досуговых мероприятий;

1.2. Основными задачами организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта являются:

1.2.1. содействие развитию физкультурно-спортивной культуры населения на территории Муниципального образования;

1.2.2. содействие развитию сети детских, подростковых и молодежных объединений и клубов на территории Муниципального образования по организации досуга, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- 1.2.3. предупреждение беспризорности, безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, профилактика экстремистских проявлений на территории Муниципального образования;
- 1.2.4. организация местных и содействие проведению районных, городских культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- 1.2.5. гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика проявлений расовой, национальной и религиозной нетерпимости, укрепление толерантности;
- 1.2.6. организация культурно-зрелищных мероприятий, приуроченных к памятным датам, организация досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

## **II. Порядок организации и финансирования мероприятий, направленных на организацию праздничных и иных зрелищных мероприятий, организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создание условий для развития массовой физической культуры и спорта в Муниципальном образовании**

- 2.1. Для организации и проведения Местной Администрацией Муниципального образования (далее -Местная Администрация) любого вида мероприятий разрабатывается план мероприятий (участники, место и сроки проведения мероприятия) а так же смета (необходимое финансирование для проведения мероприятия).
- 2.2. Финансирование мероприятий, проводимых в соответствии с настоящим Положением и направленных на организацию праздничных и иных зрелищных мероприятий, организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создание условий для развития массовой физической культуры и спорта в Муниципальном образовании, осуществляется из средств местного бюджета Муниципального образования.
- 2.3. Денежные средства, выделенные на проведение мероприятий, могут расходоваться по следующим направлениям:
  - 2.3.1. перечисление денежных средств исполнителям (победителям конкурса), получившим право на выполнение муниципального заказа на оказание услуг по организации Мероприятий;
  - 2.3.2. аренда сцены и музыкальной аппаратуры;
  - 2.3.3.транспортное обеспечение участников мероприятия (доставка к месту проведения мероприятия и обратно);
  - 2.3.4. приобретение спортивной формы и спортивного инвентаря;
  - 2.3.5. приобретение наградной атрибутики (кубки, медали, грамоты, дипломы и т.д.);
  - 2.3.6. приобретение памятных сувениров, в том числе и канцелярские товары с символикой муниципального образования, для участников и победителей мероприятий;
  - 2.3.7.приобретение товаров, работ и услуг, необходимых для информирования населения Муниципального образования о проводимых мероприятиях и другой информации, направленной на освещение деятельности, указанной в настоящем Положении;
  - 2.3.8. при продолжительности мероприятия более3-х часов, может быть предусмотрена возможность обеспечения питанием участников мероприятия;
  - 2.3.9. оплата услуг, необходимых для организации и проведения мероприятий, а также обеспечения безопасности участников мероприятий.
- 2.4. Для обеспечения безопасности участников мероприятий, о дате и времени проведения мероприятия информируются службы района (Администрация района, ОВД, Управление здравоохранения, ГОЧС, народная дружина и др.).
- 2.5. Население Муниципального образования о предстоящих мероприятиях информируются через местные СМИ, информационные плакаты, афиши.
- 2.6. По итогам проведенного мероприятия в Местную Администрацию предоставляется первичные учётные документы, а так же документы, подтверждающие целевое использование выделенных денежных средств (копии протоколов соревнований, копии документов, подтверждающих приобретение входных билетов, списки участников мероприятий с указанием адреса проживания и номера телефона, кроме уличных мероприятий и мероприятий в закрытых

помещениях без именных приглашений, т.е. «вход свободный», списки награжденных, фото- и видео материалы и т.д.).

2.7. В целях реализации видов деятельности и решения задач, перечисленных в главе I настоящего Положения, допускается передача муниципального имущества гражданам и организациям в срочное безвозмездное пользование.

2.8. Органы местного самоуправления Муниципального образования вправе в соответствии с федеральными законами создавать предприятия, учреждения и организации для осуществления деятельности по организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта в Муниципальном образовании, решать вопросы их ликвидации и реорганизации.

2.9. Перечень праздничных дат, планируемых мероприятий и предельный объем финансирования по каждому направлению устанавливается муниципальной программой по реализации вопросов местного значения в области организации праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования, создания условий для развития массовой физической культуры и спорта на очередной финансовый год.

2.10. Проект программы представляется на согласование Главе Муниципального образования. Согласованная Программа утверждается Главой Местной Администрации. Программа является приложением к Решению о местном бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год.

### **III. Создание условий для развития массовой физической культуры и спорта**

3.1. В целях создания условий для развития массовой физической культуры и спорта в Муниципальном образовании Местная Администрация вправе:

3.1.1. нанимать по гражданско-правовому договору тренеров-педагогов при наличии у них специального образования и должной квалификации.

3.1.2. заключать договоры с организациями различных форм собственности, предусматривающие порядок сотрудничества по данному направлению.

3.1.3. осуществлять иную деятельность.

### **V. Заключительные и переходные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия.