

ПРИНЯТ

Решением Муниципального Совета
муниципального образования
муниципального округа
Константиновское
от «23» октября 2013 года № 48,
с изменениями внесенными решением
Муниципального Совета № 01 от
24.01.2018 года (зарегистрированными
в ГУ Минюста РФ по СПб 14.02.2018.
№ RU781200002018001)

глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального совета

_____ Т.В. Зыкова

М.П.

УСТАВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОНСТАНТИНОВСКОЕ

Настоящий устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское (далее – устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, уставом Санкт-Петербурга и законодательством Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское (далее – муниципальное образование), исходя из интересов муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское.

2. Сокращенное наименование муниципального образования – муниципальное образование МО Константиновское.

3. Муниципальное образование вправе иметь собственные официальные символы, описание и порядок использования которых утверждается нормативным правовым актом Муниципального Совета муниципального образования.

4. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Решениями Муниципального Совета муниципального образования могут устанавливаться муниципальные праздники, звания и награды муниципального образования. Порядок установления определяется соответствующими положениями, принимаемыми Муниципальным Советом муниципального образования.

6. Официальное печатное издание муниципального образования – «Муниципальный вестник».

7. Официальный сайт муниципального образования – «www.konstantinovskoe.spb.ru».

Статья 2. Граница муниципального образования

1. Граница муниципального образования проходит от проспекта Ветеранов по оси реки Ивановки до южной стороны полосы отвода Балтийского направления железной дороги, затем на восток по южной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до западной стороны полосы отвода железной дороги направления Гатчина-Балтийская, далее на юг по западной стороне полосы отвода железной дороги направления Гатчина-Балтийская до пересечения с Волхонским шоссе. Далее граница идет по южной стороне Волхонского шоссе на северо-запад 3080 м (до границы с Ломоносовским районом Ленинградской области), затем по северной границе земель опытно-производственного хозяйства Северного научно-исследовательского института гидротехники и мелиорации доходит до Красносельского шоссе. Далее на север 2750 м по оси Красносельского шоссе, пересекая Балтийское направление железной дороги, до северной стороны полосы отвода указанной железной дороги, далее на юго-восток 1000 м по северной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги, затем на север 50 м и северо-восток 270 м до проспекта Буденного, далее по северной границе жилой за-

стройки до северной стороны полосы отвода Балтийского направления железной дороги, далее по северной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до примыкания железной дороги промышленной зоны, далее по восточной стороне полосы отвода железной дороги промышленной зоны до пересечения с продолжением проспекта Ветеранов, далее по продолжению оси проспекта Ветеранов, по оси проспекта Ветеранов до пересечения с рекой Ивановкой.

2. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

3. Изменение границ муниципального образования осуществляется путем внесения изменений в законодательство Санкт-Петербурга о территориальном устройстве Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования, выраженного Муниципальным Советом муниципального образования, по инициативе населения муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти. Инициатива населения муниципального образования об изменении границ муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законодательством Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Преобразование муниципального образования осуществляется законодательством Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования по инициативе населения муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законодательством. Инициатива населения муниципального образования о преобразовании муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законодательством Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4. В состав территории муниципального образования входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 3. Правовая основа местного самоуправления муниципального образования

Правовую основу местного самоуправления муниципального образования составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), устав Санкт-Петербурга, законы Санкт-Петербурга и иные нормативные правовые акты Санкт-

Петербурга, настоящий устав, решения, принятые на сходах граждан и местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
- 5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
- 9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
- 10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
- 11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
- 12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по

инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

33) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

35) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

36) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

37) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

38) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

39) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

40) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

41) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

42) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

43) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

44) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

45) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

46) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

47) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

48) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

49) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

50) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

51) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как в установленном законодательством порядке.

3. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные законодательством Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 6. Финансовое обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

2. Муниципальный Совет муниципального образования вправе принять решение дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в случаях, если это не

повлечет неисполнение финансовых обязательств, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

3. Решение Муниципального Совета муниципального образования о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга должно содержать:

1) наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении соответствующего полномочия;

3) способ (методику) расчета нормативов для определения общего объема финансовых средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия;

4) перечень материальных средств, дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия, или порядок определения данного перечня.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования (далее – граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления муниципального образования.

4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.

5. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

6. Граждане имеют право обращаться в органы местного самоуправления муниципального образования и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Статья 8. Местный референдум

Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению муниципального Совета, принимаемому им по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным Советом и главой местной администрации. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным Советом муниципального образования (далее – Муниципальный Совет) в сроки, установленные действующим законодательством.

В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе жителей избирательного округа, в котором он был избран в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, в котором он был избран.

Итоги голосования по отзыву депутата члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Муниципального Совета муниципального образования.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, а также минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета. При этом минимальная численность инициативной группы граждан не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта Муниципального Совета муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта.

4. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы

граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Муниципальным Советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законодательством Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законодательством.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются действующим законодательством.

Статья 14. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным Советом, главой муниципального образования в соответствии с действующим законодательством могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Муниципального Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, главы муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным Советом.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются решениями муниципального совета муниципального образования в соответствии с законами Санкт-Петербурга.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом.

6. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 19. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. В структуру органов местного самоуправления муниципального образования входят:

- 1) муниципальный совет муниципального образования (представительный орган);
- 2) глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
- 3) местная администрация муниципального образования (исполнительно-распорядительный орган);
- 4) контрольно-счетный орган муниципального образования;
- 5) иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные настоящим уставом и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

3. Решение Муниципального Совета об изменении структуры органов местного самоуправления муниципального образования вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального образования, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются в соответствии с действующим законодательством.

Статья 20. Муниципальный Совет

1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

2. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.

3. Муниципальный Совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, уставом Санкт-Петербурга, законодательством Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.

5. Муниципальный Совет осуществляет свои полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

6. Муниципальный Совет муниципального образования может осуществлять свои полномочия и является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 21 настоящего устава численности депутатов.

7. Полное наименование Муниципального Совета – Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское, сокращенные наименования –Муниципальный Совет муниципального образования МО Константиновское, МС МО МО Константиновское.

8. Место нахождения Муниципального Совета: 198264, Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 166 литер А, помещение 16Н.

Статья 21. Состав Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет состоит из десяти депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по двум многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования. В каждом многомандатном избирательном округе подлежит распределению пять депутатских мандатов.

2. Муниципальный Совет избирает из своего состава главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального Совета, председателей постоянных комиссий, а также иные органы местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с настоящим уставом муниципального образования.

3. Депутаты Муниципального Совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным Советом.

Статья 22. Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета муниципального образования, из числа депутатов Муниципального Совета муниципального образования могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального Совета муниципального образования.

2. Постоянные комиссии Муниципального Совета муниципального образования образуются на срок полномочий Муниципального Совета.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального Совета муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета муниципального образования, их персональный и численный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета муниципального образования определяются нормативно-правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования.

5. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального Совета муниципального образования, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета муниципального образования могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета муниципального образования.

Статья 23. Компетенция Муниципального Совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета муниципального образования находятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 4) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 5) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 6) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 7) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга в порядке, определенном законодательством Санкт-Петербурга.

3. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной Администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

4. Иные полномочия Муниципального Совета определяются в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 24. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.

2. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает глава муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального Совета

предыдущего созыва, а в случае его отсутствия – старший по возрасту депутат Муниципального Совета.

3. Заседания Муниципального Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел (порядок проведения заседаний, голосований и т.д.) Муниципального Совета при проведении заседаний определяются регламентом заседаний Муниципального Совета, утвержденным Муниципальным Советом.

5. Заседание Муниципального Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины из числа избранных депутатов.

6. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

7. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, либо касающиеся вопросов организации деятельности Муниципального Совета, а также иные решения Муниципального Совета, за исключением решений о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено законодательством.

Решения Муниципального Совета о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений, утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении, определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

8. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам – тайным голосованием.

9. Муниципальные правовые акты, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

25. Прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня начала работы (первого заседания) Муниципального Совета нового созыва.

2. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством. Полномочия Муниципального Совета также прекращаются:

1) в случае принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске, при этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящем уставом;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального Совета своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Решение о самороспуске Муниципального Совета принимается всеми избранными депутатами Муниципального Совета единогласно.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета досрочные выборы в Муниципальный Совет проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

5. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 26. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования избирается из состава Муниципального Совета, исполняет полномочия его председателя.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и Муниципальному Совету.

4. Глава муниципального образования представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 27. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва.

3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.

4. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим уставом муниципального образования численности депутатов Муниципального Совета.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования считается следующий день после его избрания на заседании Муниципального Совета.

Статья 28. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) организует деятельность Муниципального Совета и председательствует на его заседаниях;

3) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;

4) контролирует подготовку заседаний Муниципального Совета, включая формирование повестки дня, подготовку проектов решений Муниципального Совета;

5) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Муниципальным Советом, и контролирует их исполнение;

6) координирует работу постоянных депутатских комиссий, рабочих депутатских групп, работу выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в Муниципальном Совете;

7) предлагает Муниципальному Совету на утверждение структуру аппарата Муниципального Совета;

8) утверждает штатное расписание аппарата Муниципального Совета;

9) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального Совета;

10) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

11) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;

12) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципально-го образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

13) в соответствии с законодательством заключает трудовые договоры (контракты) с работниками Муниципального Совета;

14) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 50 настоящего устава;

4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы

местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Решение о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования принимается не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

3-1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого Муниципальным Советом из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава Муниципального Совета осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета.

3-2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный Совет не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого Муниципальным Советом из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

4. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

Статья 29. Заместитель главы муниципального образования.

Временное исполнение обязанностей главы муниципального образования

1. Заместитель главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское является выборным должностным

лицом муниципального образования, избирается Муниципальным Советом муниципального образования из своего состава.

Официальное сокращенное наименование заместителя главы муниципального образования – заместитель главы муниципального образования Константиновское.

2. Заместитель главы муниципального образования подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету муниципального образования. По вопросам повседневной деятельности Муниципального Совета муниципального образования заместитель главы муниципального образования выполняет поручения и указания главы муниципального образования.

3. Выборы заместителя главы муниципального образования проводятся в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Муниципального Совета муниципального образования нового созыва в правомочном составе, но не ранее выборов главы муниципального образования.

4. Выборы заместителя главы муниципального образования проводятся при участии в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов Муниципального Совета муниципального образования.

5. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более 50 процентов голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета муниципального образования.

6. Срок полномочий заместителя главы муниципального образования соответствует сроку полномочий Муниципального Совета муниципального образования, избравшего его из своего состава.

7. Полномочия заместителя главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного заместителя главы муниципального образования.

8. Полномочия заместителя главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

9. Заместитель главы муниципального образования осуществляет координацию деятельности Муниципального Совета муниципального образования по информированию населения о деятельности Муниципального Совета муниципального образования, не менее одного раза в год представляет отчет о своей деятельности Муниципальному Совету муниципального образования. В целях успешного осуществления возложенных на него функций заместитель главы муниципального образования может давать указания и поручения сотрудникам аппарата Муниципального Совета.

10. Во всех случаях, когда глава муниципального образования временно (в связи с болезнью, отпуском, командировкой и т.п.) не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет заместитель главы муниципального образования.

11. В случаях досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, за исключением случая досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования в связи с досрочным прекращением полномочий Муниципального Совета муниципального образования, полномочия главы муниципального образования временно исполняет заместитель главы муниципального образования, до вступления в должность главы муниципального образования вновь избранного Муниципальным Советом муниципального образования из своего состава.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования в связи с досрочным прекращением полномочий Муниципального Совета муниципального образования временное исполнение обязанностей главы муниципального образования возлагается Муниципальным Советом муниципального образования на иное лицо до вступления в должность главы муниципального образования, избранного Муниципальным Советом муниципального образования нового созыва из своего состава. Временно исполняющий обязанности главы муниципального образования не имеет права внеочередного созыва заседания Муниципального Совета муниципального образования.

13. Заместитель главы муниципального образования осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

14. Полномочия заместителя главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета муниципального образования;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

Статья 30. Депутат Муниципального Совета

1. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством и достигший на день голосования 18 лет.

Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право быть избранными в органы местного самоуправления на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством.

Депутаты Муниципального Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Муниципального Совета, а если численность Муниципального Совета составляет менее 10 человек, – 1 депутат.

2. Депутат Муниципального Совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется при ее осуществлении Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

3. Депутату Муниципального Совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

4. Гарантии прав депутата Муниципального Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Муниципального Совета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральным законодательством.

Депутат Муниципального Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального Совета, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Муниципального Совета были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законодательством.

Депутат Муниципального Совета вправе вносить на рассмотрение Муниципального Совета обращение для признания его депутатским запросом.

Депутат Муниципального Совета при осуществлении полномочий в Муниципальном Совете вправе:

а) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным Советом, в том числе в установленном порядке:

– избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим уставом Муниципальным Советом;

– вносить вопросы на рассмотрение Муниципального Совета;

– вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального Совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального Совета, ведению заседаний Муниципального Совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;

– выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального Совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

– вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных федеральным законодательством;

б) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

в) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

г) осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

Иные гарантии предоставляются депутату Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством.

4-1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

5. Депутат Муниципального Совета не может замещать государственные должности государственной службы, муниципальные должности муниципальной службы, быть депутатом представительных органов государственной власти.

6. Депутат Муниципального Совета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) утратил силу;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Каждый депутат Муниципального Совета вправе иметь помощников, работающих на общественных началах в соответствии с положением, утверждаемым Муниципальным Советом.

8. Депутату Муниципального Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата.

Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.

10. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

11. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию, депутат подает в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении им депутат-

ских полномочий. Муниципальный Совет обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального Совета. Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Муниципального Совета замещение вакантного мандата депутата Муниципального Совета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

13. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14. Полномочия депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законодательством.

15. Решение Муниципального Совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

16. Депутат Муниципального Совета муниципального образования имеет удостоверение об избрании депутатом Муниципального Совета муниципального образования, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается депутату Муниципального Совета муниципального образования избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

17. Депутат Муниципального Совета муниципального образования имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату Муниципального Совета муниципального образования вручается председателем избирательной комиссии муниципального образования на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета муниципального образования. Положение о нагрудном знаке депутата Муниципального Совета утверждается решением Муниципального Совета муниципального образования.

18. Право на ношение нагрудного знака прекращается с прекращением полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования. После прекращения срока полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования нагрудный знак остается у лица, избравшегося депутатом.

Статья 31. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет аппарат Муниципального Совета.

2. Структура аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представлению главы муниципального образования.

3. Штатное расписание аппарата Муниципального Совета утверждает глава муниципального образования.

4. Руководство аппаратом Муниципального Совета осуществляет глава муниципального образования.

5. Работники аппарата Муниципального Совета принимаются на должность главой муниципального образования.

6. Работники аппарата Муниципального Совета, если они не являются выборными должностными лицами местного самоуправления, являются муниципальными служащими и обеспечиваются гарантиями в соответствии с действующим законодательством.

7. Должностные обязанности сотрудников аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает глава муниципального образования.

8. В штатном расписании аппарата Муниципального Совета могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 32. Местная Администрация

1. Местная Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2. Местной Администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

3. Местная Администрация обладает правами юридического лица.

4. Местная Администрация осуществляет свои полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

5. Полное наименование Местной Администрации – Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское, сокращенные наименования – Местная Администрация муниципального образования МО Константиновское, МА МО МО Константиновское.

6. Место нахождения Местной Администрации: 198264, Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 166 литер А, помещение 16Н.

Статья 33. Полномочия Местной Администрации

К компетенции местной администрации относится:

- 1) формирование и исполнение местного бюджета;
- 2) разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
- 3) управление муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
- 4) формирование и размещение муниципального заказа;
- 5) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, действующим законодательством;

2. К компетенции местной администрации также относится решение вопросов местного значения:

1) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

2) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

4) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

5) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

6) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

7) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

8) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

9) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

10) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

11) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ приле-

гающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

12) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

13) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

14) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

15) осуществление защиты прав потребителей;

16) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

17) содержание муниципальной информационной службы;

18) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

19) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

20) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

21) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

22) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

23) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

24) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

25) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

26) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

27) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

28) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

29) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

30) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

31) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

32) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

33) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

34) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

35) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

36) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

37) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

38) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

39) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

40) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

41) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

42) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

43) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

44) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
 установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
 установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

45) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

46) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.

3. Местная администрация исполняет полномочия финансового органа муниципального образования.

Иные полномочия местной администрации определяются федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 34. Глава местной администрации.

Полномочия главы местной администрации

1. Глава местной администрации назначается на должность Муниципальным Советом муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса

на замещение указанной должности, на срок, который определяется Муниципальным Советом муниципального образования при утверждении условий конкурса и контракта.

Контракт с главой местной администрации может быть заключен на срок до окончания срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы Муниципального Совета муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года, подписывается по поручению Муниципального Совета главой муниципального образования.

2. Условия контракта для главы местной администрации определяются: Муниципальным Советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законодательством Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законодательством Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса и условия конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливаются Муниципальным Советом муниципального образования в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта публикуются не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Муниципальным Советом муниципального образования. Назначение членов конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

4. Кандидаты на должность главы местной администрации муниципального образования должны иметь высшее профессиональное образование и стаж муниципальной службы не менее 5 лет или стаж работы по специальности не менее 6 лет.

5. Лицо назначается на должность главы местной администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой местной администрации заключает глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета.

6. Глава местной администрации:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету муниципального образования;

2) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

7. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О за-

прете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

8. Полномочия главы местной администрации прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке;
- 4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

9. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной Администрацией федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

3) главы местной администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

9.1. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным

законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Требования, права и обязанности, запреты и ограничения, а также основания расторжения контракта с главой местной администрации устанавливаются федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

Глава местной администрации не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Во всех случаях, когда глава местной администрации временно (в связи с болезнью, отпуском, командировкой и т.п.) не может исполнять свои обязанности, а также в случае досрочного прекращения полномочий, в период проведения конкурсных процедур на замещение вакантной должности главы местной администрации, полномочия главы местной администрации временно исполняет заместитель главы местной администрации.

12. Глава местной администрации:

1) представляет местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, гражданами и организациями; без доверенности действует от имени местной администрации;

2) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

3) подписывает договоры и соглашения от имени местной администрации, в том числе муниципальные контракты на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в пределах своих полномочий;

4) формирует и вносит в установленном порядке на рассмотрение Муниципального Совета муниципального образования проекты бюджета муниципального образования, проекты правовых актов, предусматривающих осуществление расходов из средств мест-

ного бюджета, планов и программ развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

5) организует деятельность местной администрации и руководит ею;

6) издает правовые акты местной администрации;

7) осуществляет контроль за исполнением местной администрацией возложенных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования полномочий;

8) обеспечивает в установленном порядке проведение конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, квалификационного экзамена, аттестации сотрудников местной администрации;

9) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих местной администрации, заключает трудовые договоры и утверждает должностные инструкции сотрудников местной администрации, поощряет и применяет меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам, утверждает положения о структурных подразделениях;

10) осуществляет в пределах полномочий распоряжение средствами местного бюджета, является распорядителем кредита, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях;

11) ведет прием жителей муниципального образования, организует рассмотрение их предложений, жалоб и заявлений, принимает по ним решения;

12) подписывает обращения, платежные документы, письма и иные документы;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим уставом и правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования;

Статья 35. Заместитель главы местной администрации

1. Заместитель главы местной администрации назначается на должность главой местной администрации.

2. Должность заместителя главы местной администрации является муниципальной должностью муниципальной службы. Заместитель главы местной администрации является муниципальным служащим и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Компетенция заместителя главы местной администрации определяется главой местной администрации.

4. Заместитель в отсутствие главы местной администрации исполняет его полномочия в полном объеме во всех случаях, когда глава местной администрации временно (в связи с болезнью, отпуском, командировкой и т.п.) не может исполнять свои обязанности, а также в случае досрочного прекращения полномочий, в период проведения конкурсных процедур на замещение вакантной должности главы местной администрации.

5. Освобождение от занимаемой должности заместителя главы местной администрации осуществляется главой местной администрации по основаниям, предусмотренным законодательством о муниципальной службе и законодательством о труде.

6. Заместитель главы местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Заместитель главы местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Заместитель главы местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Полномочия заместителя главы местной администрации прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 9) в иных случаях, установленных федеральными законами

Статья 36. Структура и порядок формирования Местной Администрации

1. Структура Местной Администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению главы местной администрации. В структуру Местной Администрации входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной Администрации.

2. Органы Местной Администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной Администрации, утверждаемыми главой местной администрации.

3. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Местной Администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой местной администрации.

4. Работники Местной Администрации, замещающие муниципальные должности муниципальной службы являются муниципальными служащими и обеспечиваются гарантиями в соответствии с действующим законодательством.

5. В штатном расписании Местной Администрации предусматриваются должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной Администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 37. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется Муниципальным Советом муниципального образования.

2. Полное наименование контрольно-счетного органа муниципального образования – контрольно-счетный орган внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское, сокращенное наименование – контрольно-счетный орган МО МО Константиновское.

3. Место нахождения контрольно-счетного органа муниципального образования: 198264, РФ, Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 166 литер А, помещение 16Н.

4. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга на основании решения Муниципального Совета в случаях и порядке, установленных законом Санкт-Петербурга от 29.06.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга».

Статья 38. Избирательная комиссия муниципального образования

Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское (далее – избирательная комиссия муниципального образования) является муниципальным органом муниципального образования, организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, по вопросам преобразования муниципального образования.

Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, не входящим в структуру органов местного самоуправления.

Сокращенное официальное наименование избирательной комиссии муниципального образования – ИКМО Константиновское.

2. Избирательная комиссия муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве 8 членов комиссии с правом решающего голоса.

Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 лет.

Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании местного референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Муниципального Совета муниципального образования.

Избирательная комиссия действует на постоянной основе и осуществляет свою деятельность во время проведения муниципальных выборов, местного референдума или соответствующего голосования, предусмотренного действующим законодательством и уставом муниципального образования.

Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования.

4. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

Избирательная комиссия муниципального образования представляет в Местную Администрацию отчет о расходовании средств из местного бюджета, перечисленных для обеспечения своей деятельности.

5. Место нахождения избирательной комиссии муниципального образования: административный центр, расположенный по адресу: 198264, Санкт-Петербург, проспект Ветеранов, дом 166 литер А, помещение 16Н.

6. Деятельность избирательной комиссии муниципального образования осуществляется коллегиально. Избирательная комиссия муниципального образования правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленной частью 3 настоящей статьи численности.

7. Статус членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, порядок избрания председателя комиссии, заместителя председателя и секретаря комиссии определяются федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

8. Избирательная комиссия муниципального образования:

1) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного само-

управления муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования и по вопросам преобразования муниципального образования;

3) оказывает организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

4) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим уставом.

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

4. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, не являются муниципальными служащими.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, решения Муниципального Совета;

3) правовые акты главы муниципального образования, Местной Администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно

требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции действующим законодательством. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом.

Нормативный правовой акт, принятый Муниципальным Советом, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с федеральными законами.

6. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством и решениями Муниципального Совета, издает постановления Местной Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной Администрации по вопросам организации работы Местной Администрации.

7. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим уставом.

8. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Муниципальные правовые акты, имеющие нормативный характер, вступают в силу на следующий день после их официального опубликования (обнародования), за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления его в силу.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного са-

моуправления, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления его в силу.

9. Муниципальные правовые акты, подлежащие обязательному официальному опубликованию (обнародованию), должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее пятнадцати дней со дня их принятия за исключением случаев, когда действующим законодательством установлен иной срок обязательного официального опубликования (обнародования) принятого муниципального правового акта.

10. Официальным опубликованием считается публикация полного текста муниципального правового акта в печатных изданиях «Муниципальный вестник».

11. Муниципальные правовые акты вступают в силу одновременно на всей территории муниципального образования.

12. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Признание по решению суда законодательства Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования недействующим, до вступления в силу нового законодательства Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

13. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета муниципального образования, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 41. Устав муниципального образования

1. Уставом муниципального образования определяются:

- 1) наименование муниципального образования;
- 2) перечень вопросов местного значения;

3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;

4) структура и порядок формирования органов местного самоуправления;

5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;

6) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;

7) срок полномочий Муниципального Совета, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;

8) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и процедура отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

9) порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) порядок внесения изменений и дополнений в устав.

2. Уставом муниципального образования регулируются иные вопросы организации местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимается Муниципальным Советом.

4. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

5. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав определяется в соответствии со статьей 14 настоящего устава.

6. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

7. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат государственной регистрации в главном управлении Минюста России по Санкт-Петербургу в порядке, установленном федеральным законодательством.

8. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из главного управления Минюста России по Санкт-Петербургу.

9. Изменения и дополнения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав.

Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Муниципального Совета, подписанным главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета.

Изложение устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (далее – муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 43. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимае-

мыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Санкт-Петербурга и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 44. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 45. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями и учреждениями

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

Статья 46. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральным законодательством требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета

и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается Положением, утверждаемым Муниципальным Советом, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 47. Муниципальный заказ

1. Размещение муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается настоящим уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 48. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального

образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления муниципального образования, их должностными лицами и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт или судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 50. Рассмотрение обращений Муниципального Совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Обращения Муниципального Совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность депутатов Муниципального Совета наступает в результате утраты доверия населения.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутата Муниципального Совета, выборное должностное лицо местного самоуправления в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

3. Ответственность Муниципального Совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава Санкт-Петербурга, законодательства Санкт-Петербурга, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в порядке, установленном федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга.

4. Ответственность Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

издания указанными должностными лицами местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу, законам Санкт-Петербурга, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения указанными должностными лицами местного самоуправления действий, в том числе издания ими правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 52. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный Совет вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета или по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление одного из следующих последствий:

– если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета муниципального образования;

– если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления муниципального образования было допущено нецелевое расходование бюджетных

средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, установленные соответствующим судом.

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования действующим законодательством;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

5) допущение главой муниципального образования, Местной Администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования действующим законодательством, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет вместе с проектом соответствующего решения Муниципального Совета. О вы-

движении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

9. В случае если глава муниципального образования присутствует на заседании Муниципального Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Муниципального Совета, уполномоченного на это Муниципальным Советом.

10. Решение Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального Совета.

11. При рассмотрении и принятии Муниципальным Советом решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения Муниципального Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если глава муниципального образования не согласен с решением Муниципального Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Муниципального Совета об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального Совета.

14. В случае, если инициатива депутатов Муниципального Совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным Советом, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 53. Вступление в силу настоящего устава муниципального образования

1. Настоящий устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.