



МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, литер А, тел./факс 300-48-80
E-mail: mokrug41@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2023 г.

№ 109

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Организация и проведение местных и участие в организации и
проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий
муниципального образования Константиновское» на 2023 год и плановый
период 2024-2025 гг.**

В связи с необходимостью приведения в соответствие с исполненными контрактами,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий муниципального образования Константиновское» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за Постановлением оставляю за собой.

Глава местной администрации



А.А. Лавриненко

Приложение № 1
к Постановлению Местной Администрации
№109 от 27.12.2023 «О внесении изменений
в муниципальную программу «Организация
и проведение местных и участие в организации
и проведении городских праздничных и иных
зрелищных мероприятий муниципального образования
Константиновское» на 2023 год и плановый период
2024-2025 гг., утвержденную Постановлением МА
№103 от 20.10.2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

во исполнение вопроса местного значения, определенного Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009
N 420-79 (ред. от 30.06.2022) «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (принят ЗС
СПб 23.09.2009):

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

Наименование	Содержание				
Исполнитель Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское.				
Основание для разработки Программы	Конституция Российской Федерации; Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009г. № 420-79; Закон Санкт-Петербурга «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» от 26.10.2005 г. № 555-78; Закон Санкт-Петербурга о бюджете на текущий год; Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское.				
Цель Программы	Создание условий для повышения уровня культурного воспитания жителей округа и улучшения качества удовлетворения их духовных потребностей.				
Задачи Программы	Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям социально-незащищенных слоев населения; Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на нравственное и духовное воспитание детей и семей в целом; Организация и проведение местных праздничных мероприятий, и участие в городских праздничных мероприятиях, посвященных памятным датам; Проведение культурно-массовых и зрелищных мероприятий для жителей округа.				
Объем и источник финансирования	Местный бюджет на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. Общий объем финансирования – 12499,5 тысяч рублей, в том числе: 2023 год – 3974,0 тысяч рублей; 2024 год – 4167,5 тысяч рублей; 2025 год – 4358,0 тысяч рублей.				
Сроки реализации	2023 год и плановый период 2024-2025 гг.				
Ожидаемые результаты реализации Программы (целевые показатели)	Наименование целевого показателя/год реализации	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному	100%	100%	100%	

	количеству (%);			
	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	9,3%	9,4%	9,5%
	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	107,9 руб.	113,2 руб.	118,3 руб.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ПРОБЛЕМ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ИХ РЕШЕНИЯ

№ п/п	Категория жителей МО	2022 год	2023 год прогноз	2024 год прогноз	2025 год прогноз
1	Общее количество граждан, из них:	36842	36842	36842	36842
1.1.	Количество граждан, принимающих участие в мероприятиях	3370	2632	2660	2660
2	Количество мероприятий, проведенных (запланированных к проведению) для жителей	12	12	12	12
3	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на мероприятия, предусмотренные программой (тыс. руб.)	3278,1	3974,0	4167,5	4358,0

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

№ п/п	Перечень и описание программных мероприятий	Кол-во/объем (усл. ед.)	Место проведения (адрес)	Срок исполнения	2023 год		2024 год		2025 год	
					Кол-во участников (чел.)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Кол-во участников (чел.)	Объем финансирования на плановый период (тыс. руб.)	Кол-во участников (чел.)	Объем финансирования на плановый период (тыс. руб.)
1	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда	1	колледж электроники и приборостроения	январь	60	34,4	60	36,1	60	37,7
2	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного Дню Защитника Отечества с проведением турнира по хоккею	1	территория МО, площадка по согласованию	февраль	100	200,0	100	209,7	100	219,3
3	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного 25-летию со дня образования местного самоуправления	1	территория МО, площадка по согласованию	апрель	200	200,0	200	209,7	200	219,3
4	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Победе в Великой	1	территория МО, площадка по согласованию	май	600	1187,0	600	1244,8	600	1301,7

**4. ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ОБОСНОВАНИЕ И РАСЧЕТЫ (СМЕТЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.»**

№ п/п	Наименование	Обоснование объемов бюджетных ассигнований, руб.	Кол-во меропри- ятий (усл. ед.)	Стоимость за ед. в руб.	Объем финансирова- ния на 2023 г. в руб.	Объем финансирования с учетом прогнозного ИПЦ (индекса потребительских цен) на плановый период 2024-2025 гг. в руб.	
						2024 г. ИПЦ – 4,87%,	2025 г. ИПЦ- 4,57%
1.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда:	предварительная смета	1	34380,00	34380,00	36054,30	37702,00
1.1	Организация и проведение праздничного обеда для членов общества «Жители блокадного Ленинграда» и членов Советов ветеранов		60 чел.	573,00	34380,00	36054,30	37702,00
2.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного Дню Защитника Отечества с проведением Турнира по хоккею:	предварительная смета	1	200000,00	200000,00	209740,00	219325,12
2.1.	Организация и проведение праздничного мероприятия		1 усл. ед.	110000,00	110000,00	115357,00	120628,82
2.2.	Организация и проведение питания		100 чел.	250,00	25000,00	26217,50	27415,64
2.3.	Закупка и вручение наградной продукции		В соответс- твии с техничес	25000,00	25000,00	26217,50	27415,64

			к/лм заданием						
2.4.	Изготовление растяжки с логотипом МО		1 шт.	40000,0	40000,0	41948,00	43865,02		
3.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного 25-летию со Дня образования местного самоуправления	предварительная смета	1	200000,00	200000,00	209740,00	219325,12		
3.1	Организация и проведение концерта для жителей МО Константиновское		1 усл. ед.	150000,00	150000,00	157305,00	164493,84		
3.2	Организация и проведение праздничного фуршета		50 чел.	1000,00	50000,00	52435,00	54831,28		
4.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг.	предварительная смета	1	1187000,00	1187000,00	1244806,90	1301694,57		
4.1	Организация и проведение уличного гуляния в м/р Сосновая Поляна		1 усл. ед.	700000,00	700000,00	734090,00	767637,91		
4.2	Поставка подарочных карт (подарочных сертификатов) для поздравления жителей МО Константиновское		400 шт.	930,00	372000,00	390116,40	407944,72		
4.3	Организация и проведение праздничного мероприятия в м/р Сергеево		1 усл. ед.	115000,00	115000,00	120600,50	126111,94		
5.	Участие в организации и проведении уличного мероприятия, посвященного Дню защиты детей	предварительная смета	1	100000,00	100000,00	104870,00	109662,56		

6.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного дню России, с проведением забега	предварительная смета	1	200000,00	200000,00	209740,00	219325,12
6.1	Организация и проведение спортивного праздника		1 усл. ед.	150000,00	150000,00	157305,00	164493,84
6.2.	Организация и проведение питания		100 чел.	300,00	30000,00	31461,00	32898,77
6.3.	Закупка и вручение наградной продукции		В соответствии с техническим заданием	20000,00	20000,00	20974,00	21932,51
7.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Сергеево	предварительная смета	1	352120,00	352120,00	369268,25	386143,80
7.1	Организация и проведение праздничного мероприятия		1 усл. ед.	202120,00	202120,00	211963,25	221650,00
7.2	Организация и проведение питания		150 чел.	200,00	30000,00	31461,00	32898,77
7.3	Закупка и вручение наградной продукции		В соответствии с техническим заданием	120000,00	120000,00	125844,00	131595,00
8.	Изготовление макетов и печать календарей на 2024 для раздачи	предварительная смета	300	285,80	85740,00	141574,50	148044,45

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ

Главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения, разрабатывает муниципальную программу, включающую в том числе разработку плана мероприятий, проводимых в рамках реализации Программы; определяет планируемый объем финансирования Программы (путем применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)), обеспечивает реализацию Программы, осуществляет контроль за непосредственным исполнением мероприятий Программы и соответствием описанию объекта закупки, проводит анализ эффективности мероприятий Программы путем подготовки оценки эффективности и отчета/ов об исполнении.

Форма контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель, осуществляющий контроль
Контроль за разработкой программы	До 30 октября	заместитель главы местной администрации
Контроль за ходом исполнения мероприятий, анализом эффективности и подготовки отчетов об исполнении Программы	В сроки исполнения контракта, в сроки подготовки отчетности	главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения; заместитель главы местной администрации
Внутренний финансовый контроль	В сроки, установленные Распоряжением местной администрации о проведении внутреннего финансового контроля за соответствующий год	назначенная комиссия по проведению внутреннего финансового контроля

**6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Степень достижения цели (%)
1.	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству (%);	(%)			
2.	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	(%)			
3.	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	(тыс. руб.)			

Ответственный исполнитель _____ / _____

**7. ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.
(ежеквартальный, годовой)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения об объемах финансирования (тыс. руб.)		% исполнения	Достижение целевых показателей*	
		запланировано	исполнено		план	факт
1.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда					
2.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного Дню Защитника					

	Отечества с проведением турнира по хоккею						
3.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного 25-летию со дня образования местного самоуправления						
4.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг.						
5.	Участие в организации и проведении уличного мероприятия, посвященного дню защиты детей						
6.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного дню России, с проведением забега						
7.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного дню Сергиево						
8.	Изготовление макетов и печать календарей на 2024 для раздачи жителям МО Константиновское на праздничных мероприятиях						
9.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного международному дню пожилых людей						
10.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного международному дню инвалидов						
11.	Участие в организации и проведении праздничного						

12.	мероприятия, посвященного встрече Нового года					
	Закупка новогодних подарков и билетов для жителей округа на посещение новогоднего мероприятия					

- Сведения включаются в годовой отчет

Ответственный исполнитель _____ / _____

Глава местной администрации _____ / _____