



МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа Константиновское

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, литер А, тел./факс 300-48-80  
E-mail: mokrug41@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 января 2023 г.

№ 2

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Организация и проведение досуговых мероприятий для  
жителей муниципального образования Константиновское»  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг., утвержденную  
Постановлением местной администрации от 20.10.2022 № 104**

В связи с необходимостью,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования Константиновское» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг., год согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за Постановлением оставляю за собой.

Глава местной администрации



А.А. Лавриненко

**Приложение № 1**  
к Постановлению Местной Администрации  
муниципального образования Константиновское  
от 13.01.2023 № 2 «О внесении изменений  
в муниципальную программу «Организация и  
проведение досуговых мероприятий для жителей  
муниципального образования Константиновское»  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ  
ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

во исполнение вопроса местного значения, определенного Законом Санкт-Петербурга  
от 23.09.2009 N 420-79 (ред. от 30.06.2022) "Об организации местного самоуправления в  
Санкт-Петербурге" (принят ЗС СПб 23.09.2009):

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

г. Санкт-Петербург, 2022 г.

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

Наименование	Содержание			
<b>Исполнитель Программы</b>	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское			
<b>Основание для разработки Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</li> <li>• Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»</li> <li>• Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское</li> </ul>			
<b>Цель Программы</b>	Создание условий для повышения уровня культурного воспитания жителей округа и улучшения качества удовлетворения их духовных потребностей.			
<b>Задачи Программы</b>	Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям социально-незащищенных слоев населения; Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на нравственное и духовное воспитание детей и семей в целом			
<b>Объем и источник финансирования</b>	Местный бюджет на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. Общий объем финансирования – <b>5198,8</b> тысяч рублей, в том числе: <b>2023</b> год – <b>1652,8</b> тысяч рублей; <b>2024</b> год – <b>1733,4</b> тысяч рублей; <b>2025</b> год – <b>1812,6</b> тысяч рублей.			
<b>Сроки реализации</b>	2023 год и плановый период 2024-2025 гг.			
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы (целевые показатели)</b>	<b>Наименование целевого показателя/год реализации</b>	<b>2023 г.</b>	<b>2024 г.</b>	<b>2025 г.</b>
	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству (%);	100%	100%	100%
	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	3,0%	3,0%	3,0%
	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	44,9 руб.	47,1 руб.	49,2 руб.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ПРОБЛЕМ И  
ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Категория Жителей МО</b>	<b>2022 год</b>	<b>2023 год прогноз</b>	<b>2024 год прогноз</b>	<b>2025 год прогноз</b>
1	Общее количество граждан, из них:	36842	36842	36842	36842
1.1.	Количество граждан, принимающих участие в мероприятиях	1093	1078	1078	1078
2	Количество мероприятий, проведенных (запланированных к проведению) для жителей	27	24	24	24
3	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на мероприятия, предусмотренные программой (тыс. руб.)	1522,5	1652,8	1733,4	1812,6

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОНСТАНТИНОВСКОЕ»**

на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

№ п/п	Перечень и описание программных мероприятий	Кол-во/объем (усл. ед.)	Место проведения (адрес)	Срок исполнения	2023 год		2024 год		2025 год	
					Кол-во участников (чел./тир аж)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Кол-во участников (чел.)	Планируемый объем финансирования на плановый период (тыс. руб.)	Кол-во участников (чел.)	Планируемый объем финансирования на плановый период (тыс. руб.)
1.	Организация и проведение экскурсий для жителей МО Константиновское	23	В соответствии с техническим заданием	Май-ноябрь	998	1602,8	998	1665,2	998	1741,3
2.	Организация и проведение мероприятий для жителей МО Константиновское	1	В соответствии с техническим заданием	IV кв.	80	50,0	80	68,2	80	71,3
	<b>Всего:</b>	24			1078	1652,8	1078	1733,4	1078	1812,6

**4. ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ОБОСНОВАНИЕ И РАСЧЕТЫ (СМЕТЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОНСТАНТИНОВСКОЕ»**

на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

№ п/п	Наименование	Обоснование объемов бюджетных ассигнований, руб.	Кол-во мероприятий (усл. ед.)	Стоимость за ед. в руб.	Объем финансирования на 2023 г. в руб.	Объем финансирования с учетом прогнозного ИПЦ (индекса потребительских цен) на плановый период 2024-2025 гг. в руб.	
						2024 г. ИПЦ - 4,87%,	2025 г. ИПЦ - 4,57%
1.	Организация и проведение экскурсий для жителей МО Константиновское:						
1.1.	Ночная обзорная экскурсия по городу	Предварительная смета	1	41800,0	41800,0	43835,7	45839,0
1.2.	Обзорная экскурсия по городу с прогулкой на кораблике по рекам и каналам	Предварительная смета	1	52800,0	52800,0	55371,5	57902,0
1.3.	Экскурсия в Пушкин: Царскосельский лицей и Екатерининский парк	Предварительная смета	1	81800,0	81800,0	85783,7	89704,0
1.4.	Экскурсия в Ботанический сад Петра Великого	Предварительная смета	1	56800,0	56800,0	59566,3	62288,5
1.5.	Экскурсия для инвалидов-колясочников в музей К.Фаберже	Предварительная смета	1	41700,0	41700,0	43730,8	45729,3
1.6.	Экскурсия в Оранienbaum: Большой Меншиковский дворец и парк	Предварительная смета	1	90800,0	90800,0	95222,0	99573,7
1.7.	Экскурсия в Кронштадт: с посещением парка «Остров фортов»	Предварительная смета	1	44300,0	44300,0	46457,5	48580,6

1.8.	Обзорная экскурсия по городу, посвященная миру дворцовых интриг и заговоров	Предварительная смета	1	33300,0	33300,0	33300,0	34921,8	36517,8
1.9.	Экскурсия в Павловск: Павловский дворец и парк	Предварительная смета	1	74800,0	74800,0	74800,0	78502,9	82028,4
1.10.	Экскурсия «Город всех религий»	Предварительная смета	1	55000,0	55000,0	55000,0	57678,5	60314,4
1.11.	Экскурсия в музей Железных дорог России	Предварительная смета	1	63500,0	63500,0	63500,0	66592,5	69635,8
1.12.	Обзорная экскурсия по городу с посещением Петропавловского собора и тюрьмы	Предварительная смета	1	70800,0	70800,0	70800,0	74248,0	77641,2
1.13.	Экскурсия, посвященная православным традициям Санкт-Петербурга с посещением Александро-Невской Лавры и часовни Ксении Блаженной	Предварительная смета	1	45800,0	45800,0	45800,0	48030,5	50225,5
1.14.	Обзорная экскурсия по городу, посвященная истории театрального искусства с экскурсией по Александринскому театру	Предварительная смета	1	77500,0	77500,0	77500,0	81274,4	84988,7
1.15.	Экскурсия в Таврический дворец	Предварительная смета	1	60800,0	60800,0	60800,0	63761,0	66674,9
1.16.	Экскурсия в Елагиноостровский дворец	Предварительная смета	1	68500,0	68500,0	68500,0	71836,0	75118,9
1.17.	Экскурсия в Петергоф: парк «Александрия» и Дворец Коттедж	Предварительная смета	1	77100,0	77100,0	77100,0	80854,8	84549,9

1.18.	Экскурсия с посещением Константино-Еленинского монастыря, храмовых комплексов Сестрорецка и Зеленогорска	Предварительная смета	1	48800,0	48800,0	51176,7	53515,5
1.19.	Экскурсия в Саблинские пещеры и водопады	Предварительная смета	1	82000,0	82000,0	85993,4	89923,3
1.20.	Экскурсия в Лисино-Корпус и посещением конфермы (обед)	Предварительная смета	1	108300,0	108300,0	113574,3	118764,7
1.21.	Экскурсия в город Выборг: с посещением Замкового острова, усадьбы Бюргера, парка «Монрепо» (обед)	Предварительная смета	1	97300,0	97300,0	102038,5	106701,7
1.22.	Экскурсия в Великий Новгород с посещением фабрики елочных игрушек (обед)	Предварительная смета	1	119000,0	119000,0	124795,4	130498,6
1.23.	Экскурсия в город Тихвин с посещением монастырей (обед)	Предварительная смета	1	110300,0	110300,0	115671,6	120957,8
	Итого по разделу 1:		23	1602800,0	1602800,0	1680917,8	1757674,2
2.	Организация и проведение мероприятий для жителей МО Константиновское:						
2.1.	Мероприятия, посвященные торжественному открытию детских игровых площадок после ремонта	Предварительная смета	1	50000,0	50000,0	52435,0	54831,3
	Итого по разделу 2:		1	50000,0	50000,0	52435,0	54831,3
	Всего по программе:		24	1652800,00	1652800,00	1733352,8	1812505,5

## 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ

Главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения, разрабатывает муниципальную программу, включающую в том числе разработку плана мероприятий, проводимых в рамках реализации Программы; определяет планируемый объем финансирования Программы (путем применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)), обеспечивает реализацию Программы, осуществляет контроль за непосредственным исполнением мероприятий Программы и соответствием описанию объекта закупки, проводит анализ эффективности мероприятий Программы путем подготовки оценки эффективности и отчета/ов об исполнении.

<b>Форма контроля</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Ответственный исполнитель, осуществляющий контроль</b>
Контроль за разработкой программы	До 30 октября	заместитель главы местной администрации
Контроль за ходом исполнения мероприятий, анализом эффективности и подготовки отчетов об исполнении Программы	В сроки исполнения контракта, в сроки подготовки отчетности	главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения; заместитель главы местной администрации
Внутренний финансовый контроль	В сроки, установленные Распоряжением местной администрации о проведении внутреннего финансового контроля за соответствующий год	Назначенная комиссия по проведению внутреннего финансового контроля

**6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Степень достижения цели (%)
1	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству (%);	(%)			
2	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	(%)			
3	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	(тыс. руб.)			

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**7. ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОНСТАНТИНОВСКОЕ»**

на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.  
(ежеквартальный, годовой)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения об объемах финансирования (тыс. руб.)		% исполнения	Достижение целевых показателей*	
		запланировано	исполнено		план	факт

• Сведения включаются в годовой отчет

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Глава местной администрации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_