



МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа Константиновское

---

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, литер А, тел./факс 300-48-80  
E-mail: mokrug41@mail.ru

ОКПО 79719272; ОКОГУ 32100; ОГРН 1057813208980 ИНН 7807310660; КПП 780701001

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**16 июля 2021 года**

**№ 49**

Об утверждении Положения «О порядке  
и сроках разработки проекта бюджета  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципального округа  
Константиновское на 2022 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (статья 184):

1. Утвердить Положение «О порядке и сроках разработки проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское на 2022 год», согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

А. А. Лавриненко

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О порядке и сроках разработки проекта бюджета муниципального образования МО Константиновское на 2022 год»**

1. Настоящее положение устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования МО Константиновское.

2. Проект бюджета муниципального образования МО Константиновское составляется на очередной финансовый год.

3. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган; законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. Формирование расходов бюджета муниципального образования МО Константиновское осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета муниципального образования МО Константиновское.

5. Бюджет муниципального образования МО Константиновское формируется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, принятой в Российской Федерации.

6. Проект бюджета муниципального образования МО Константиновское составляется на основе:

- бюджетного Послания Президента Российской Федерации;
- прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования, в соответствии со среднесрочным финансовым планом в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования;
- основных направлений бюджетной и налоговой политики;

- ведомственных целевых программ и (или) муниципальных программ.

7. В срок до 15 октября текущего финансового года специалисты финансового органа, ответственные за подготовку проекта бюджета, готовят итоговые расчеты:

- по функционированию высшего должностного лица органа местного самоуправления (Глава муниципального образования);
- по содержанию и обеспечению деятельности представительного органа муниципального образования: аппарат Муниципального Совета; денежная компенсация: депутаты Муниципального Совета;
- по содержанию и обеспечению деятельности Местной Администрации;
- по публичным нормативным обязательствам.

8. В срок до 13 сентября текущего финансового года депутаты представляют в Местную Администрацию предложения по формированию проекта бюджета и ведомственных целевых программ и (или) муниципальных программ на очередной финансовый год.

9. В срок до 24 сентября текущего финансового года специалисты местной администрации предоставляют заместителю главы местной администрации проекты ведомственных целевых программ и (или) муниципальных программ по своим направлениям с расчетом начальной (максимальной) цены мероприятий в соответствии с мониторингом цен, а также специалисты ответственные за содержание и обеспечение деятельности Муниципального Совета и Местной Администрации (в том числе органы по опеке и попечительству), за организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих представить предложения по заключению контрактов с предварительными расчетами в соответствии с мониторингом цен.

10. В срок до 01 октября текущего финансового года заместитель главы местной администрации предоставляет в финансовый орган утвержденные главой местной администрации ведомственные целевые программы и (или) муниципальные программы.

11. До 07 ноября текущего финансового года Местная Администрация представляет на рассмотрение Муниципальному Совету комплект документов по проекту бюджета на очередной финансовый год в составе:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года;
- ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.