



МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Константиновское

198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 166, литер А, тел./факс 300-48-80
E-mail: mokrug41@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 103

18.12.2024 г.

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Организация и проведение местных и участие в организации
и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий
муниципального образования Константиновское» на 2024 год
и плановый период 2025-2026 гг.**

**(утвержденную Постановлением МА №74 от 27.10.2023,
с изменениями № 97 от 15.12.2023, № 1 от 09.01.2024, № 16 от 06.03.2024, № 49 от
25.09.2024 г., № 69 от 11.10.2024 г., № 83 от 08.11.2024 г., № 86 от 27.11.2024 г.)**

В связи с необходимостью увеличения объема закупки календарей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий муниципального образования Константиновское» на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг., изменения согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за Постановлением оставляю за собой.

Глава местной администрации



Е. Н. Ферина

Приложение № 1
к Постановлению Местной Администрации
«О внесении изменений в муниципальную программу
«Организация и проведение местных
и участие в организации и проведении городских
праздничных и иных зрелищных мероприятий
муниципального образования Константиновское»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.
№ 103 от 18.12.2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.

во исполнение вопроса местного значения, определенного Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009
N 420-79 (ред. от 30.06.2022) «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (принят ЗС
СПб 23.09.2009):

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

г. Санкт-Петербург, 2024 г.

**ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.**

Наименование	Содержание			
Исполнитель Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Константиновское			
Основание для разработки Программы	Конституция Российской Федерации; Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 г. № 420-79; Закон Санкт-Петербурга «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» от 26.10.2005 г. № 555-78; Закон Санкт-Петербурга о бюджете на текущий год; Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Константиновское.			
Цель Программы	Создание условий для повышения уровня культурного воспитания жителей округа и улучшения качества удовлетворения их духовных потребностей.			
Задачи Программы	Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям социально-незащищенных слоев населения; Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на нравственное и духовное воспитание детей и семей в целом; Организация и проведение местных праздничных мероприятий, и участие в городских праздничных мероприятиях, посвященных памятным датам; Проведение культурно-массовых и зрелищных мероприятий для жителей округа.			
Объем и источник финансирования	Местный бюджет на 2024 год и 11640,3 тысяч рублей, в том числе: 2024 год – 4784,7 тысяч рублей; 2025 год – 3445,6 тысяч рублей; 2026 год – 3583,0 тысяч рублей.			
Сроки реализации	2024 год и плановый период 2025-2026 гг.			
Ожидаемые результаты реализации Программы (целевые показатели)	Наименование целевого показателя/год реализации	2024 г.	2025 г.	2026 г.
	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству (%);	100%	100%	100%

	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	7,9%	7,9%	7,9%
	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	91,5 руб.	95,3 руб.	99,1 руб.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ПРОБЛЕМ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ИХ РЕШЕНИЯ

№ п/п	Категория жителей МО	2023 год	2024 год	2025 год прогноз	2026 год прогноз
1.	Общее количество граждан, из них:	36 169	36 169	36 169	36 169
1.1.	Количество граждан, принимающих участие в мероприятиях	2660	4083	2765	2765
2.	Количество мероприятий, проведенных (запланированных к проведению) для жителей	12	10	7	7
3.	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на мероприятия, предусмотренные программой (тыс. руб.)	3974,0	4611,7	3445,6	3583,0

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.**

№ п/п	Перечень и описание программных мероприятий	Кол-во/объем (усл. ед.)	Место проведения (адрес)	Срок исполнения	2024 год		2025 год		2026
					Кол-во участия (чел.)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Кол-во участия (чел.)	Планируемый объем финансирования на плановый период (тыс. руб.)	
Участие в организации и проведении, организации и проведение праздничных мероприятий									
1.	Участие в организации и проведении праздничного и посвященного Новогодним гуляниям	1	территория МО, площадка по согласованию	январь	150	200,0	350	729,1	350
2.	Участие в организации и проведении праздничного и посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда	1	территория МО, площадка по согласованию	январь	372	696,2	350	729,1	350
3.	Участие в организации и проведении праздничного и посвященного Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг.	1	территория МО, площадка по согласованию	май	900	914,0	650	765,6	900
4.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного	1	территория МО, площадка по согласованию	июнь	100	170,0			

			согласованию							
	мероприятия, посвященного встрече Нового года									
	Итого по разделу:	10		3883	4611,7	2765	3445,6	2765	3583,0	

**4. ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ОБОСНОВАНИЕ И РАСЧЕТЫ (СМЕТЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.**

№ п/п	Наименование	Обоснование объемов бюджетных ассигнований, руб.	Кол-во мероприятий (усл. ед.)	Стоимость за ед. в руб.	Объем финансирования на 2024 г. в руб.	Объем финансирования с учетом прогнозного ИПЦ (индекса потребительских цен) на плановый период 2025-2026 гг. в руб.	
						2025 г.	2026 г.
Участие в организации и проведении, организация и проведение праздничных мероприятий							
1.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Новогодним гуляниям	предварительная смета	1	200000,0	200000,0		
1.1.	Организация и проведение праздничного мероприятия		1 усл. ед.	162500,0	162500,0		
1.2.	Организация и проведение питания		150 чел.	250,0	37500,0		
2.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда	предварительная смета	1	696216,6	696216,6	729120,0	758211,9
2.1.	Поставка подарков (плодов) для жителей блокадного Ленинграда, проживающих на территории муниципального образования Константиновское		372	1490,0	554280,0		
2.2.	Разработка, изготовление и поставка поздравительных открыток		372	28,06	10438,32		
2.3.	Поставка цветочной продукции		372	353,49	131498,28		

3.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг.	предварительная смета	1	913964,47	913964,47	765576,0	796122,5
3.1.	Организация и проведение уличного гуляния в м/р Сосновая Поляна		1 усл. ед.	40000,0	400000,0	416640,0	433263,9
3.2.	Организация и проведение мероприятия по возложению цветов к арке Победы и братским могилам (м/р Сергеево)		1 усл. ед.	34964,5	34964,5	36456,0	37910,6
3.3.	Поставка подарочных карт (подарочных сертификатов) для поздравления жителей МО Константиновское		300 шт.	930,0	279000,0	312480,0	324948,0
3.4.	Поставка билетов на Гала-концерт в честь 79-й годовщины победы в Великой Отечественной войне (Ледовый Дворец)		167 шт.	1200/800,0	200000,0	312480,0	324948,0
4.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного дню России, с проведением забега	предварительная смета	1	169986,12	169986,12		
4.1.	Организация и проведение спортивного праздника		1 усл. ед.	150000,0	150000,0		
4.2.	Закупка и вручение наградной продукции		В соответствии с техническим заданием	19986,12	19986,12		

5	Участие в организации и проведении праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса»	предварительная смета	I	34749,0	34749,0	34749,0	39580,8	41160,1
5.1	Закупка и вручение наградной продукции		В соответствии с техническим заданием	34749,0	34749,0	34749,0	39580,8	41160,1
6.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Сергиево	предварительная смета	I	249979,6	249979,6	249979,6	260400,0	270790,0
6.1	Организация и проведение праздничного мероприятия		I усл. ед.	220000,0	220000,0	220000,0	229150,0	238295,2
6.2	Закупка и вручение наградной продукции		В соответствии с техническим заданием	27979,6	27979,6	27979,6	31248,0	32494,8
7.	Изготовление макетов, печать и доставка календарей на 2025 для раздачи жителям МО Константиновское на праздничных мероприятиях	предварительная смета	200	425,0	85000,0	425,0	140616,0	146226,6
8.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного встрече Нового года	предварительная смета	I	249979,59	249979,59	249979,59	260400,0	270790,0

8.1	Организация и проведение уличного гуляния в м/р Сосновая Поляна для жителей МО Константиновское		1 усл. ед.	249979,59	249979,59	260400,0	270790,0
9.	Закупка билетов для жителей округа на посещение новогоднего мероприятия	предварительная смета	1650 шт.	1219,2	2011760,00	1249920,0	1299791,8
10.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного встрече Нового года	без финансирования	200				
	ИТОГО				4611,7	3445,6	3583,1

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ

Главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения, разрабатывает муниципальную программу, включающую в том числе разработку плана мероприятий, проводимых в рамках реализации Программы; определяет планируемый объем финансирования Программы (путем применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)), обеспечивает реализацию Программы, осуществляет контроль за непосредственным исполнением мероприятий Программы и соответствием описанию объекта закупки, проводит анализ эффективности мероприятий Программы путем подготовки оценки эффективности и отчета/ов об исполнении.

Форма контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель, осуществляющий контроль
Контроль за разработкой программы	До 30 октября	Заместитель главы местной администрации
Контроль за ходом исполнения мероприятий, анализом эффективности и подготовки отчетов об исполнении Программы	В сроки исполнения контракта, в сроки подготовки отчетности	Главный специалист местной администрации, должностной инструкцией на которого возложено решение соответствующего вопроса местного значения; заместитель главы местной администрации
Внутренний финансовый контроль	В сроки, установленные Распоряжением местной администрации о проведении внутреннего финансового контроля за соответствующий год	Назначенная комиссия по проведению внутреннего финансового контроля

**6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Степень достижения цели (%)
1.	Количество проведенных местной администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству (%);	(%)			
2.	Удельный вес населения муниципального образования, принявшего участие в мероприятиях (%);	(%)			
3.	Сумма средств местного бюджета муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя.	(тыс. руб.)			

Ответственный исполнитель _____ / _____

**7. ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ
ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОНСТАНТИНОВСКОЕ»
на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.**

(ежеквартальный, годовой)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения об объемах финансирования (тыс. руб.)		% исполнения	Достижение целевых показателей*	
		запланировано	исполнено		план	факт
1.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Новогодним гуляниям					
2.	Участие в организации и проведении праздничного					

	мероприятия, посвященного Дню снятия Блокады Ленинграда						
3.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного Победе в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг.						
4.	Участие в организации и проведении спортивного праздника, посвященного дню России, с проведением забега						
5.	Участие в организации и проведении праздника выпускников петербургских школ «Алые паруса»						
6.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Сергиево						
7.	Изготовление макетов и печать календарей на 2025 для раздачи жителям МО Константиновское на праздничных мероприятиях						
8.	Участие в организации и проведении праздничного мероприятия, посвященного встрече Нового года						
9.	Закупка билетов для жителей округа на посещение новогоднего мероприятия						
10.	Участие в организации и проведении праздничного						

мероприятия, посвященного встрече Нового года									

• Сведения включаются в годовой отчет

Ответственный исполнитель _____ / _____

Глава местной администрации _____ / _____